



Krempna 59 | 38-232 Krempna | tel. (13) 441 40 99 | fax. (13) 441 44 40 | magurskipn.pl |
e-mail: mpn@magurskipn.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na:

„Dostawa materiałów budowlanych potrzebnych do budowy garażu - II”

Zamówienie o wartości nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) – dalej p.z.p. na dostawy

ZATWIERDZAM:
ZASTĘPCA DYREKTORA

ZASTĘPCA DYREKTORA

mgr inż. Piotr Hanas

mgr inż. Piotr Hanas

Krempna, 22.03.2024 r.



Polskie
Parki
Narodowe



NATURA 2000

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: **Magurski Park Narodowy**

Adres Zamawiającego: **Krempna 59, 38-232 Krempna**

Telefon: (13) 44 14 099, 44 14 440

adres poczty elektronicznej: e-mail: zamowienia@magurskipn.pl

NIP 685 232 40 44, REGON 180789309

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą, link do postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-8f60ec5b-e822-11ee-9c02-ce2b643d361d>

www.magurskipn.pl, <https://mpn.gov.pl/>

Godziny pracy: 7:00 – 15:00 od poniedziałku do piątku.

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 Pzp i art. 276 ust. 1 ustawy Pzp na podstawie aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej SWZ.

2.2 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

2.3 Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.

2.4 Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych na jedną lub więcej części zamówienia.

2.5 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.

2.6 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów budowlanych potrzebnych do realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Rozbudowa budynku administracyjnego na potrzeby garażu dla samochodów elektrycznych”

Część 1: Dostawa betonu;

Część 2: Dostawa elementów stalowych;

Część 3: Dostawa elementów drewnianych do wykonania więźby dachowej;

Część 4: Dostawa blachy dachowej;

Część 5: Dostawa wraz z montażem okien i segmentowych bram garażowych;

Opis przedmiotu zamówienia oraz zestawienie wszystkich materiałów budowlanych z podziałem na części stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

Zamawiający zastrzega, że podane wyżej ilości zapotrzebowania na materiały budowlane (z wyłączeniem części nr 5) w okresie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie.

W zależności od zapotrzebowania, wielkość przedmiotu zamówienia może zostać zwiększona lub zmniejszona nie więcej jednak niż o 20%.

Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tytułu ograniczenia zużycia przez Zamawiającego przewidywanej wielkości przedmiotu zamówienia.

3.2. Oznaczenia wg CPV:

- 44111000-1 - Materiały budowlane
- 44112410-5 - Konstrukcje dachowe
- 44114100-3 - Gotowa mieszanka betonu
- 44221100-6 - Okna
- 44221240-9 - Wrota garażowe
- 14622000-7 - Stal

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

4.1 Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy. Orientacyjne terminy realizacji zamówienia dla poszczególnych części:

Część 1: od 10.04.2024 r. do 28.06.2024 r; *

Część 2: od 10.04.2024 r. do 22.04.2024 r;

Część 3: od 06.05.2024 r. do 31.05.2024 r;

Część 4: od 06.05.2024 r. do 31.05.2024 r;

Część 5: od 10.06.2024 r. do 28.06.2024 r; *

Dokładne terminy dostaw będą ustalane z Wykonawcą indywidualnie na 2 dni przed planowaną dostawą. Dostawy materiałów uzależnione są od postępu wykonywanych przez Zamawiającego prac.

*Podane terminy mogą ulec zmianie, szczegóły opisane zostały w § 9 wzoru umowy.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 6 SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

5.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

5.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie brak podstaw wykluczenia wykazuje każdy Wykonawca odrębnie.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

6.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

2) w art. 108 ust. 1 p.z.p.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję

administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3) w art. 109 ust. 1 pkt. 4 p.z.p., tj.:

w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

6.2 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

7.1 Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.2 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w pkt 7.1.

7.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału

w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.4 Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do jej podpisania jeżeli upoważnienie do jej podpisania nie wynika z dokumentów rejestrowych.

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

7.14 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

7.15 Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

8. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

8.1 Informacje ogólne

- 1) **Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, przekazywanie dokumentów elektronicznych odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj.:
 - a) przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
 - b) poczty elektronicznej e-mail: zamowienia@magurskipn.pl
- 2) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 3) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-8f60ec5b-e822-11ee-9c02-ce2b643d361d>
- 4) Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”)
Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
ocds-148610-8f60ec5b-e822-11ee-9c02-ce2b643d361d
- 5) Dokumenty przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio

związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia udostępniane będą na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-8f60ec5b-e822-11ee-9c02-ce2b643d361d>
<http://magurskipn.pl/index.php?d=przetargi&sk=1>
<https://mpn.gov.pl/bip/zamowienia-publiczne-powyzej-130-000-00-zl>

- 6) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w „Instrukcji użytkowania systemu” <https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje> oraz w „Regulaminie Platformy e-zamówienia”, dostępnym na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum pomocy”.
- 7) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać aktywne konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Wykonawca posiadający konto na Platformie e-Zamówienia będzie miał dostęp do formularzy służących do komunikacji z Zamawiającym oraz do formularzy umożliwiających złożenie lub wycofanie oferty.

UWAGA – Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z instrukcją zakładania konta użytkownika, dostępną na Platformie e-zamówienia, kafelek „Centrum pomocy”

- 8) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy e-zamówienia wynosi 150 Mb. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z Platformy e-zamówienia oraz wymagania dotyczące specyfikacji połączenia określa „Regulamin Platformy e-zamówienia”
- 9) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na Platformę e-Zamówienia, a za datę przekazania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę e-Zamówienia, a w przypadku przekazania tych dokumentów oraz informacji za pomocą poczty elektronicznej - datę potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej dokument/informację z serwera pocztowego Zamawiającego.
- 10) Dokumenty związane z postępowaniem będą publikowane na stronie internetowej Zamawiającego:
<http://magurskipn.pl/index.php?d=przetargi&sk=1>
<https://mpn.gov.pl/bip/zamowienia-publiczne-powyzej-130-000-00-zl>

8.2. Złożenie oferty w postępowaniu, wycofanie oferty

- 1) Wykonawca składa ofertę wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia pod adresem:
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-8f60ec5b-e822-11ee-9c02-ce2b643d361d>
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim i złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub

w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 3) Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Oświadczenie należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4) Techniczny sposób złożenia oferty:
 - a) Wykonawca powinien mieć aktywne konto wykonawcy na Platformie e-zamówienia z zaznaczonymi uprawnieniami do "Składania ofert/wniosków/prac konkursowych"
 - b) Składanie ofert możliwe jest tylko przed terminem składania ofert- oferta złożona po terminie nie będzie przyjęta. Dokumentów nie należy składać w ostatniej chwili. Czas trwania wgrywania i przetwarzania dokumentów jest zależny od ich ilości, rozmiaru oraz obciążenia Platformy.
 - c) W celu złożenia oferty należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę: "Oferty/wnioski", a następnie przycisk "Złóż ofertę".
 - d) Podpisany (elektronicznie) Formularz Ofertowy Wykonawcy należy dodać w miejscu "Wypełniony formularz ofertowy", a pozostałe dokumenty składane wraz z ofertą lub stanowiące ofertę - miejscu "Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę". Wszystkie dodawane pliki muszą być wcześniej podpisane.
 - e) Formularz oferty powinien być podpisany podpisem wewnętrznym. Jeśli Wykonawca podpisze formularz podpisem zewnętrznym, wówczas plik podpisu należy załączyć w miejscu "Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę". W miejscu "Wypełniony formularz oferty" można załączyć tylko jeden plik.
 - f) System powinien umożliwić dodawanie plików w wersji skompresowanej. Możliwe jest także dodanie całej oferty w jednym pliku w miejscu "Wypełniony formularz oferty"
 - g) Po wprowadzeniu plików należy wybrać "Wyślij pliki i złóż ofertę", a następnie potwierdzić, że chce się złożyć ofertę.
 - h) Proces składania ofert może trwać przez dłuższy czas, w zależności od liczby i wielkości składanych dokumentów. W tym procesie nie należy zamykać okna przeglądarki. System pokazuje kolejne etapy przetwarzania dokumentów.
 - i) Po zakończeniu procesu składania oferty na ekranie pojawi się informacja, że proces składania oferty się zakończył i można pobrać dokumenty potwierdzające złożenie oferty- można wówczas pobrać Elektroniczne Potwierdzenie Przyjęcia (EPP) i Elektroniczne Potwierdzenie Otrzymania (EPO)
 - j) Po zakończeniu procesu składania oferty na ekranie pojawi się informacja, że proces składania oferty się zakończył i można pobrać dokumenty potwierdzające złożenie oferty- można wówczas pobrać Elektroniczne Potwierdzenie Przyjęcia (EPP) i Elektroniczne Potwierdzenie Otrzymania (EPO)
- 5) Wycofanie oferty:
 - a) Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
 - b) W celu wycofania oferty należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę "Oferty/wnioski", a następnie przycisk "Wycofaj ofertę"
 - c) Funkcja "Wycofaj ofertę" jest dostępna tylko dla użytkowników mających zaznaczone uprawnienia "Wycofanie ofert/wniosków/prac konkursowych"

8.3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert – ust 8.2. SWZ)

8.3.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami np. składanie dokumentów, oświadczeń, zawiadomień, zapytań, innych informacji odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem:

- 1) dedykowanego formularza dostępnego na Platformie e-Zamówienia, dostępnej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> („Formularz do komunikacji”)– dokumenty elektroniczne jako załączniki
- 2) poczty elektronicznej na adres email: zamowienia@magurskipn.pl
Zamawiający przekazuje dokumenty na adres poczty elektronicznej wskazany w Formularzu Ofertowym Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę wskazując ten adres w ofercie i zobowiązuje się do utrzymywania jego funkcjonalności przez czas trwania postępowania. Domniemywa się, że dokumenty, oświadczenia i wnioski przekazane na adres poczty elektronicznej wskazany w Formularzu Ofertowym Wykonawcy zostały doręczone skutecznie, a Wykonawca zapoznał się z ich treścią

8.4. Sposób sporządzania i przekazywania dokumentów elektronicznych, wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych, wymagania techniczne i organizacyjne użycia środków komunikacji elektronicznej służących do odbioru dokumentów elektronicznych określa rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

- 1) Przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2) W przypadku gdy przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 3) W przypadku gdy przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 3 powyżej, dokonuje w przypadku:

- a) dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- b) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- c) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 5) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 3 powyżej, może dokonać również notariusz.
- 6) Przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7) W przypadku gdy przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 7 powyżej, dokonuje w przypadku:
 - przedmiotowego środka dowodowego – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - pełnomocnictwa – mocodawca.
- 9) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 7 powyżej, może dokonać również notariusz.
- 10) Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 11) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w *rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy*, składa się w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12) Dokumenty sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w *rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, w szczególności w formatach danych: .pdf, doc, .docx, .xps, .odt, .rtf*.

8.5. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:

- w zakresie proceduralnym: Martyna Kleczyńska, Kinga Szloch e-mail:

zamowienia@magurskipn.pl

- w zakresie merytorycznym: Piotr Gracoń

8.6. Wyjaśnienia dotyczące SWZ

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 2) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 4) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w pkt. 2, Zamawiający nie będzie miał obowiązku udzielenia wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

8.7. Zmiana treści SWZ

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- 2) Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 3) W przypadku przedłużenia terminu składania ofert o przedłużeniu Zamawiający informuje wykonawców przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

9.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

10.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**¹, tj. do dnia **01.05.2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu

¹ Maksymalny termin związania ofertą zgodnie z art. 307 ust. 1 p.z.p. Zgodnie z przywołanym przepisem termin określa się poprzez wskazanie daty w dokumentach zamówienia.

związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

10.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ TERMIN SKŁADANIA I TERMIN OTWARCIA OFERT

11.1. Forma oferty

Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych i specyfikacji warunków zamówienia. Dokumenty muszą być złożone zgodnie z ust. 8.2 SWZ.

11.2. Sposób oraz termin składania ofert

Oferty należy złożyć za pośrednictwem platformy e-Zamówienia pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-8f60ec5b-e822-11ee-9c02-ce2b643d361d> z uwzględnieniem wymagań określonych w ust. 8.2 SWZ.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

Termin składania ofert upływa dnia: **02.04.2024 r. godz. 12:00**

11.3 Termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi dnia: **02.04.2024 r. godz. 12:30 w Magurskim Parku Narodowym, Krempna 59, 38-232 Krempna**

Otwarcie ofert nastąpi za pomocą platformy e-Zamówienia pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-8f60ec5b-e822-11ee-9c02-ce2b643d361d>

W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego miało nastąpić otwarcie ofert, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym powyżej, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

- 1) Po upływie terminu składania ofert a przed ich otwarciem Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 2) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach zawartych w ofertach.

12. ZWROT KOSZTÓW

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 13.1. Cena oferty ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego, obliczonego na podstawie dokumentacji przetargowej.
- 13.2. Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w SWZ.
- 13.3. Cena podana w ofercie może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 13.4. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić zgodnie z zapisami formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
- 13.5. W formularzu oferty sporządzonym zgodnie z **zał. nr 1 do SWZ** należy podać należy podać cenę netto, podatek Vat oraz cenę brutto dla danej części przedmiotu zamówienia.
- 13.6. Wykonawca określi cenę w złotych polskich. Cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku - złote i grosze.
- 13.7. Do obliczenia ceny ofert należy przyjąć aktualnie obowiązującą stawkę podatku VAT.
- 13.8. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia odbędzie się jedną fakturą po wykonaniu całości zamówienia.
- 13.9.
- 13.10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13.11. Zamawiający informuje, że dostawa sprzętu objętego niniejszym postępowaniem odbywać się będzie do siedziby Magurskiego Parku Narodowego.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

14.1. TRYB OCENY OFERT

14.1.1. Żądanie wyjaśnień od Wykonawców

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem dopuszczalnych poprawek określonych poniżej, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

14.1.2. Poprawianie omyłek

Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14.1.3. Rażąco niska cena w ofercie

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia żąda do Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych w szczególności w zakresie określonym w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.

Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.

14.2. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

14.2.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

14.2.2. W zakresie części:

Część 1: Dostawa betonu;

Część 2: Dostawa elementów stalowych;

Część 3: Dostawa elementów drewnianych do wykonania więźby dachowej;

LP.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Cena brutto oferty - C	100%

W ramach kryterium „Cena”(C) ocenie podlegać będzie cena brutto podana w formularzu oferty. Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium „cena” otrzyma maksymalną ilość 100 punktów (100%). Pozostałym Wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza ilość punktów.

14.2.3. W zakresie części:

Część 4: Dostawa blachy dachowej;

LP.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Cena brutto oferty - C	60%
2.	Długość okresu gwarancji - G	40%
	SUMA C + G	100%

1. Cena - 60%

W ramach kryterium „Cena”(C) ocenie podlegać będzie cena brutto podana w formularzu oferty. Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = C_n / C_o \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium „cena” otrzyma maksymalną ilość 60 punktów (60%). Pozostałym Wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza ilość punktów.

2. Długość okresu gwarancji - 40%

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie okres gwarancji jaki udzieli na cały dostarczony przedmiot zamówienia w miesiącach, licząc od daty odbioru końcowego. W kryterium oceny długość okresu gwarancji i rękojmi najwyższą liczbę punktów (40) otrzyma oferta z najdłuższym okresem gwarancji, z tym że minimalny okres gwarancji (i rękojmi) podlegający ocenie wynosi 10 lat (120 m-cy). Oferty o niższym okresie gwarancji niż 10 lat zostaną odrzucone. W zakresie tego kryterium Zamawiający przyzna punkty obliczone wg wzoru:

$$G = G_{of.b.} / G_n \times 40$$

gdzie:

G_{of.b.} - okres gwarancji oferty badanej,

G_n - najwyższy okres gwarancji spośród ofert,

40 - punktowe znaczenie kryterium okresu gwarancji.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium „okres gwarancji” otrzyma maksymalną ilość 40 punktów (40%). Pozostałym wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza ilość punktów.

Punkty w powyższych kryteriach zostaną zsumowane.

Maksymalna ilość punktów jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt (100%)

14.2.4. W zakresie części:

Część 5: Dostawa wraz z montażem okien i segmentowych bram garażowych;

LP.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Cena brutto oferty - C	60%
2.	Długość okresu gwarancji - G	40%
	SUMA C + G	100%

1. Cena - 60%

W ramach kryterium „Cena”(C) ocenie podlegać będzie cena brutto podana w formularzu oferty. Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = C_n / C_o \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium „cena” otrzyma maksymalną ilość 60 punktów (60%). Pozostałym wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza ilość punktów.

2. Długość okresu gwarancji - 40%

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie okres gwarancji jaki udzieli na cały dostarczony przedmiot zamówienia w miesiącach, licząc od daty odbioru końcowego. W kryterium oceny długość okresu gwarancji i rękojmi najwyższą liczbę punktów (40) otrzyma oferta z najdłuższym okresem gwarancji, z tym że minimalny okres gwarancji (i rękojmi) podlegający ocenie wynosi 24 miesiące. Oferty o niższym okresie gwarancji niż 24 miesiące zostaną odrzucone. W zakresie tego kryterium Zamawiający przyzna punkty obliczone wg wzoru:

$$G = G_{of.b.} / G_n \times 40$$

gdzie:

G_{of.b.} - okres gwarancji oferty badanej,

G_n - najwyższy okres gwarancji spośród ofert,

40 - punktowe znaczenie kryterium okresu gwarancji.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium „okres gwarancji” otrzyma maksymalną ilość 40 punktów (40%). Pozostałym wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio (proporcjonalnie)

mniejsza ilość punktów.

Punkty w powyższych kryteriach zostaną zsumowane.

Maksymalna ilość punktów jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt (100%)

14.3. ZASADY WYBORU OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

14.3.1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 14.2.

14.3.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- a) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
- b) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ,
- c) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.

14.3.3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiać taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

14.3.4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 p.z.p., braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- d) unieważnieniu postępowania, - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.4. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ppkt 14.3.4 lit. a i d, na stronie internetowej.

15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

15.1 Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, to Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

16.1 Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

17.1 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.

17.2 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

17.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.

17.4 Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

18.1. Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczzonego wskutek ich wniesienia określa Dział IX ustawy Prawo zamówień publicznych.

18.2. Postępowanie odwoławcze

18.2.1. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.

18.2.2. Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnosi się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej.

18.2.3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

18.2.4. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

18.3. Odwołanie

18.3.1. Odwołanie przysługuje na:

- niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

18.3.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

18.3.3. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

18.3.4. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

18.3.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

18.3.6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 18.3.4. i 18.3.5. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

18.3.7. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przestał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania; - miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

18.3.8. Zakres informacji jaki powinno zawierać odwołanie określa art. 516 ustawy Pzp.

18.3.9. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania w wymaganej wysokości, najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania.

18.4. Postępowanie skargowe

18.4.1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom

postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

18.5.2. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.

18.5.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18.5.4. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

18.6.4. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

19. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedną lub więcej części zamówienia.

23. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Magurski Park Narodowy z siedzibą w Krempnej; Krempna 59 38-232 Krempna, tel. 13 441 40 99, e-mail: dyrekcja@magurskipn.pl
- Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Magurskim Parku Narodowym – adres e-mail: iod@magurskipn.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa materiałów budowlanych potrzebnych do budowy garażu - II”
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 72 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), dalej „ustawa p.z.p.”.
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy p.z.p.
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana

dotyczących;

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych²;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;
 - Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

24. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy;
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia;
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy;
4. Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia z podziałem na części;

² **Wyjaśnienie:** . skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

³ **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy Wykonawcy

....., dnia r.

.....
/Pieczętka Wykonawcy/

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:	
Siedziba:	
Adres poczty elektronicznej:	
Numer telefonu:	
Numer NIP:	
Osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy (<i>imię i nazwisko, telefon, e-mail</i>):	
Wykonawca oświadcza, że jest: a) Mikroprzedsiębiorstwem* b) Małym przedsiębiorstwem* c) Średnim przedsiębiorstwem* d) innym, niż ww. przedsiębiorstwem* * niepotrzebne skreślić	<u>Mikroprzedsiębiorstwo</u> : przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. <u>Małe przedsiębiorstwo</u> : przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. <u>Średnie przedsiębiorstwa</u> : przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

2. Dane dotyczące zamawiającego:

Magurski Park Narodowy
Krempna 59, 38-232 Krempna

3. Nawiązując do ogłoszenia pn.: „Dostawa materiałów budowlanych potrzebnych do budowy garażu - II” nr. ref. ZP-370-1-7/24 zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ, oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę:

3.1. CZĘŚĆ 1: Dostawa betonu

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa netto / m ³	Cena jednostkowa brutto / m ³	Ilość	Cena oferty brutto zł
1.	Beton B20			8 m ³	
2.	Beton B20			4,5 m ³	
3.	Beton B10			6 m ³	
4.	Beton B20			1,7 m ³	
5.	Beton B20			3,5 m ³	

Wartość oferty netto:zł

podatek VAT: %

Wartość oferty brutto: zł

(słownie:.....)

3.2. CZĘŚĆ 2: Dostawa elementów stalowych

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa netto /m/kg	Cena jednostkowa brutto /m/kg	Ilość	Cena oferty brutto zł
1.	Pręt żebrowany okrągły fi6			720 m	
2.	Pręt żebrowany okrągły fi12			396 m	
3.	Pręt żebrowany okrągły fi16			132 m	
4.	Drut wiązalkowy 1,2 mm			10 kg	

Wartość oferty netto:zł

podatek VAT: %

Wartość oferty brutto: zł

(słownie:.....)

3.3. CZĘŚĆ 3: Dostawa elementów drewnianych do wykonania więźby dachowej

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa netto /mb	Cena jednostkowa brutto /mb	Ilość	Cena oferty brutto zł
1.	Murłata 14x14			16 mb	
2.	Murłata 14x14			9,9 mb	
3.	Krokiew 8x15			97,6 mb	

4.	Krokiew 8x15			13,6 mb	
5.	Krokiew 8x15			9,2 mb	
6.	Krokiew 8x15			8 mb	
7.	Słupek 14x14			20 mb	
8.	Belka 14x14			14 mb	
9.	Słupek 14x14			6 mb	
10.	Belka 14x14			8 mb	
11.	Krawężnica 14x20			15 mb	
12.	Miecze 8x15			18 mb	
13.	Deska kalenicowa 8x15			3,5 mb	
14.	Deski okapowe 3,2x20			34 mb	
15.	Belka stropowa 20x29			16 mb	
16.	Łaty 3,2x5			410 mb	
17.	Kontrłaty 3,2x5			170 mb	
18.	Deski podbitkowe z felcem (szlifowane, nienasycone) 1,4x12,1			720 mb	

Wartość oferty netto:zł

podatek VAT: %

Wartość oferty brutto: zł

(słownie:.....)

3.4. CZĘŚĆ 4: Dostawa blachy dachowej

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa netto /m ² /szt./m	Cena jednostkowa netto /m ² /szt./m	Ilość	Cena oferty brutto zł
1.	Blachodachówka gat. I, gr. 0,5 mm, kolor - wiśniowy RALL 3011			72 m ²	
2.	Blacha płaska gat. I, gr. 0,55 mm, kolor - wiśniowy RALL 3011			25 m ²	
3.	Obróbka kalenicy, baryłkowa duża F17, kolor - wiśniowy RALL 3011			8 szt.	
4.	Taśma kalenicowa z tkaniną techniczną, szer. 200 mm, rolka 5 m			3 szt.	
5.	Rynna 125 mm, 4 m			5 szt.	

6.	Rynna 125mm, 3 m			2 szt.	
7.	Złączka do rynny 125 mm			4 szt.	
8.	Hak DDC do rynny			54 szt.	
9.	Dekiel lewy			1 szt.	
10.	Dekiel prawy			1 szt.	
11.	Narożnik zewnętrzny 90°			2 szt.	
12.	Lej spustowy			2 szt.	
13.	Kolano 67° dwu kiel.			4 szt.	
14.	Rura spustowa 4 m			2 szt.	
15.	Uchwyt rury stal + wkręt	Obejma		4 szt.	
		250 mm		4 szt.	

Wartość oferty netto:zł

podatek VAT: %

Wartość oferty brutto: zł

(słownie:.....)

Oświadczam, że udzielam gwarancji na blachę na okres miesięcy.

3.5. CZĘŚĆ 5: Dostawa wraz z montażem okien i segmentowych bram garażowych

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa netto /szt.	Cena jednostkowa netto /szt.	Ilość	Cena oferty brutto zł
1.	Brama garażowa 250x220 z dodatkowym mechanizmem otwierania awaryjnego od zewnątrz			1	
2.	Brama garażowa 240x220			2	
3.	Okno 91x63			2	

Wartość oferty netto:zł

podatek VAT: %

Wartość oferty brutto: zł

(słownie:.....)

Oświadczam, że udzielam gwarancji na okna i bramy na okres miesięcy.

4. Oświadczam (-y), że powyższa cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 4 do SWZ.

5. Przyjmujemy realizację niniejszego przedmiotu zamówienia w terminach określonych w SWZ.

6. Oświadczam (-y), że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.

7. Oświadczam (-y), że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.

8. Oświadczam (-y), że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu – jeżeli dotyczy

¹Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),

10. Części zamówienia (zakres), który Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (należy również podać firmę Wykonawcy):

.....
.....

11. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zawarte są na stronach oferty o numerach od do i jako takie nie mogą być ogólnie udostępniane.

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.

.....
/podpis osoby upoważnionej/

Załącznik nr 2 do SWZ – Oświadczenia dot. przesłanek wykluczenia

Zamawiający:
Magurski Park Narodowy
Krempna 59, 38-232 Krempna
Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) DOTYCZĄCE:

1. PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 (punkt 6.1.1 SWZ), art. 108 ust. 1 Pzp (punkt 6.1.2 SWZ) oraz art. 109 ust. 1 Pzp punkt 4 (punkt 6.1.3 SWZ)

wypełnione i podpisane odpowiednio przez:

a) wykonawcę albo

b) wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) albo

c) podmiot, na zasoby którego powołuje się wykonawca, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „**Dostawa materiałów budowlanych potrzebnych do budowy garażu - II**” nr. ref. ZP-370-1-7/24, prowadzonego przez Magurski Park Narodowy, Krempna 59, 38-232 Krempna, oświadczam, co następuje:

1.1. Oświadczam, że podlegam/nie podlegam* wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r., poz. 1497 ze zm.).

1.2. Oświadczam, że podlegam/nie podlegam* wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

1.3. Oświadczam, że podlegam/nie podlegam* wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt.4 ustawy Pzp w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w punkcie 6.1.3 SWZ.

1.4. Oświadczam, że zachodzą/nie zachodzą* w stosunku do mnie podstawy wykluczenia

z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.) Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia

.....

podpis osoby (osób) upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu odpowiednio:

a) wykonawcy;

b) każdego ze współników konsorcjum;

c) podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

UMOWA Nr/2024

zawarta w dniu r. roku w Krempnej, pomiędzy:

Magurskim Parkiem Narodowym z siedzibą w Krempnej 59, 38-232 Krempna

NIP: 685 232 40 44, REGON: 180789309,

który reprezentuje:

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

.....

NIP:, REGON:,

którą reprezentuje:

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi w dalszej treści umowy „**Stronami**”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie przepisu art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.) - zwanej dalej ustawą pzp, została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów budowlanych potrzebnych do budowy garażu:
Część 1: Dostawa betonu;
Część 2: Dostawa elementów stalowych;
Część 3: Dostawa elementów drewnianych do wykonania więźby dachowej;
Część 4: Dostawa blachy dachowej;
Część 5: Dostawa wraz z montażem okien i segmentowych bram garażowych;
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa specyfikacja zamówienia – zał. nr 1 do umowy.
3. Zamawiający zastrzega, że podane wyżej ilości zapotrzebowania na materiały budowlane (z wyłączeniem części nr 5) w okresie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie. W zależności od zapotrzebowania, wielkość przedmiotu zamówienia może zostać zwiększona lub zmniejszona nie więcej jednak niż o 20%. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tytułu ograniczenia zużycia przez Zamawiającego przewidywanej wielkości przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i potencjał niezbędne do prawidłowego, zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy w określonym w niej terminie.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczany przez niego w ramach realizacji niniejszej umowy przedmiot umowy opisany w ust. 1 i 2 powyżej, jest fabrycznie nowy,

nieużywany, wolny od wad fizycznych i prawnych, pochodzący z bieżącej produkcji, nie jest obciążony jakimkolwiek roszczeniami osób trzecich, nie jest przedmiotem zastawu, zastawu skarbowego, zajęcia w postępowaniu egzekucyjnym, jak również nie zostało wobec niego podjęte jakiegokolwiek inne działanie mogące skutkować zgłoszeniem wobec niego roszczeń osób trzecich.

6. Przedmiot umowy powinien odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania, musi spełniać wszystkie normy i wymagania stawiane takim towarom przez prawo polskie i unijne.
7. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy w dniu złożenia oferty nie był przewidziany przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w terminach:

Część 1: od 10.04.2024 r. do 28.06.2024 r.;

Część 2: od 10.04.2024 r. do 22.04.2024 r.;

Część 3: od 06.05.2024 r. do 31.05.2024 r.;

Część 4: od 06.05.2024 r. do 31.05.2024 r.;

Część 5: od 10.06.2024 r. do 28.06.2024 r.;

Poszczególne terminy dostaw będą ustalane z Wykonawcą indywidualnie na 2 dni przed planowaną dostawą. Dostawy materiałów uzależnione są od postępu wykonywanych przez Zamawiającego prac.

2. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi środkami transportu zapewnionymi przez Wykonawcę, na koszt i ryzyko Wykonawcy, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy. Za wykonanie przedmiotu umowy przyjmuje się dokonanie odbioru przez Zamawiającego.
3. Dostawa przedmiotu zamówienia zostanie dokonana w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 14:00 po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
4. Odpowiedzialność za ewentualnie szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

§ 3

1. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podwykonawstwa, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za działania i zaniechania własne. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że jako administrator danych osobowych wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu realizacji postanowień niniejszej umowy.

§ 4

1. Do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji umowy wyznacza się pracownika Magurskiego Parku Narodowego:, tel., e-mail:

2. Wykonawca najpóźniej w dniu roboczym poprzedzającym planowany termin dostawy zawiadomi telefonicznie osobę o której mowa w ust. 1 powyżej o planowanym terminie dostawy z podaniem planowanej godziny dostawy. Zamawiający potwierdzi możliwość odbioru przedmiotu umowy w tym terminie.
3. Odbioru przedmiotu umowy dokona upoważniony pracownik Zamawiającego pisemnym protokołem odbioru.
4. W przypadku stwierdzenia wad podczas dokonywania odbioru, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia lub wymiany wadliwych elementów przedmiotu umowy na nowe, o tych samych lub lepszych parametrach technicznych, niezwłocznie - w terminie nie przekraczającym 5 dni pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych po upływie terminu przywołanego powyżej.
5. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy nie odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia stanowiącemu załącznik nr 1 do niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany elementów umowy na nowe, zgodne z opisem, niezwłocznie - w terminie nie przekraczającym 5 dni pod rygorem prawa odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych po upływie terminu przywołanego powyżej.
6. Na czas usunięcia wad lub wymiany elementów umowy na zgodne z opisem o których mowa w ust. 4 i 5, czynności odbiorowe ulegają wstrzymaniu. Po skutecznym usunięciu wad lub dostarczeniu elementów umowy zgodnych z opisem i zgłoszeniu tego faktu Zamawiającemu dokonuje się niezwłocznego przystąpienia do zakończenia czynności odbiorowych i sporządzenia protokołu odbioru końcowego, stanowiącego podstawę wystawienia faktury, o której mowa w § 6 ust. 1.
7. Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za całość realizacji przedmiotu umowy cenę w wysokości:
 - 1) dla części 1 - netto: zł, podatek VAT zł, cena brutto: zł
(słownie: złote 00/100)
 - 2) dla części 2 - netto: zł, podatek VAT zł, cena brutto: zł
(słownie: złote 00/100)
 - 3) dla części 3 - netto: zł, podatek VAT zł, cena brutto: zł
(słownie: złote 00/100)
 - 4) dla części 4 - netto: zł, podatek VAT zł, cena brutto: zł
(słownie: złote 00/100)
 - 5) dla części 5 - netto: zł, podatek VAT zł, cena brutto: zł
(słownie: złote 00/100)
2. W okresie obowiązywania niniejszej umowy rozliczenie następować będzie w oparciu o faktycznie zrealizowaną dostawę.
3. Ustala się, że wynagrodzenie Wykonawcy brutto przedstawione w ust. 1 uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z podatkiem VAT oraz wszelkie inne opłaty związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz wszelkie składniki niezbędne

do prawidłowego wykonania umowy, jak również wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy przez Dostawcę.

§ 6

1. Zapłata za dostawę przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 30 dni, licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury dla poszczególnych części zamówienia Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru dla poszczególnych części zamówienia o którym mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy **oraz dokumentami o których mowa w § 7 ust. 2.*

**(powyższy zapis dotyczy części 4 i 5)*

2. Przedłożenie przez Wykonawcę faktury bez wymienionych wyżej wymaganych dokumentów lub nieprawidłowo wystawionej faktury skutkować będzie jej zwrotem Wykonawcy nie powodując jakichkolwiek skutków wobec Zamawiającego, a w szczególności nie dając prawa do naliczenia odsetek za opóźnienie w płatności.
3. Wraz z fakturą Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia podwykonawcy, że jego roszczenia z tytułu wynagrodzenia za dostawy w ramach przedłożonej przez Wykonawcę faktury zostały zaspokojone w całości, oraz potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy.
4. Zapłata będzie dokonana w PLN na rachunek bankowy Wykonawcy nr
5. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego sumą płatności.
6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 7*

1. Strony postanawiają iż niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na elementy umowy wskazane w § 1 ust. w wymiarze, licząc od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca wraz z przedmiotem dostawy dostarczy kartę gwarancyjną lub karty gwarancyjne na poszczególne elementy przedmiotu umowy.
3. Zamawiający powiadomi niezwłocznie (pocztą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie) Wykonawcę o stwierdzonych brakach lub wadach w dostarczonym przedmiocie umowy o którym mowa w § 1 ust. 1, powstałych na skutek zastosowania niewłaściwych komponentów, wykonawstwa lub wad ukrytych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do gotowości w zakresie przyjmowania zgłoszeń wad i usterek w formie elektronicznej na adres e-mail: przez wszystkie dni robocze w godzinach 08:00 do 15:00.
5. Naprawy gwarancyjne realizowane będą w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia reklamacji na adres mailowy wskazany w ust. 4 niniejszego paragrafu.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwe elementy stanowiące przedmiot umowy na nowe, wolne od wad w przypadku wystąpienia wad, których nie da się usunąć. W razie wystąpienia co najmniej dwukrotnie wady

tego samego elementu umowy, Wykonawca obowiązany jest do wymiany wadliwego przedmiotu umowy na nowy niezależnie od możliwości jego naprawy.

7. W okolicznościach wskazanych w ust. 6 Zamawiający uprawniony jest również do odstąpienia od umowy w części w jakiej dotyczy ona wadliwych elementów wchodzących w zakres przedmiotu umowy o których mowa w § 1 ust. 1 i żądania w tym zakresie proporcjonalnego zwrotu ceny. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 7 dni od daty uzyskania przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu okoliczności o których mowa w ust. 6.
8. W przypadku gdy Wykonawca w celu usunięcia wad i usterek będzie musiał zabrać elementy umowy od Zamawiającego, Wykonawca odbierze wadliwe elementy, wchodzące w zakres przedmiotu umowy i dostarczy je do miejsca z którego były zabrane po naprawie lub wymianie na własny koszt i odpowiedzialność.
9. W przypadku wymiany rzeczy na nową lub też po dokonaniu istotnych napraw w rzeczy termin gwarancji liczy się na nowo. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niej korzystać.
10. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do skutecznego usunięcia wszystkich zgłoszonych wad, o których został powiadomiony przez Zamawiającego.
11. Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia na piśmie przez Wykonawcę i Zamawiającego.
12. Jeśli na dostarczone elementy przedmiotu umowy, udzielono gwarancji producenta, Wykonawca zobowiązuje się do realizowania przywołanych uprawnień w imieniu Zamawiającego, a nadto zobowiązuje się do wydania Zamawiającemu wraz z wydaniem przedmiotu umowy wszelkich danych i dokumentów dotyczących tej gwarancji. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie wyłącza możliwości samodzielnego realizowania uprawnień z tytułu gwarancji producenta przez Zamawiającego.

*(zapisy § 7 dotyczą części 4 i części 5)

§ 8

1. Strony przewidują naliczanie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu w całości przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust.1 w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu umowy określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, do wymiaru 90 dni zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz stwierdzonych w trakcie obowiązywania rękojmi i gwarancji w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, do wymiaru 90 dni zwłoki,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1.
 - 2) Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od

umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego z wyjątkiem okoliczności za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że poprzez podpisanie niniejszej umowy wyraził zgodę na potrącenie kwoty naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy przysługującego mu z tytułu wykonania niniejszej umowy określonego w § 5 ust. 1 umowy.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Łączna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy nie może przekroczyć 30 % wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1.

§ 9

1. Dopuszcza się zmiany postanowień umowy w okolicznościach określonych w art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp.
2. Każdorazowa zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy pzp, w następujących przypadkach i warunkach:
 - 1) w przypadku zmiany stawki VAT dopuszcza się możliwość zmiany umowy w zakresie kwoty VAT i kwoty wynagrodzenia brutto;
 - 2) w przypadku, innej niż wskazana w pkt 1, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa dopuszcza się możliwość zmiany tych postanowień umowy, na które zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa ma wpływ;
 - 3) w przypadku zaistnienia siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z terminem i zakresem określonym w umowie - dopuszcza się zmianę umowy w zakresie terminu jej realizacji, ograniczenia zakresu dostawy i obniżenia wynagrodzenia. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie nadzwyczajnych zdarzeń niezależnych od stron umowy, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań wynikających z umowy, których nie można było przewidzieć oraz którym nie można było zapobiec, a także ich przewyciężyć poprzez działania z należytą starannością i które nie mogły być znane w terminie złożenia oferty na podstawie której zawarto umowę. W szczególności przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia lub połączenie zdarzeń takich jak: pożar, powódź, atak terrorystyczny, klęski żywiołowe, pandemie i epidemie, akt władzy publicznej któremu należy się bezwzględnie podporządkować, wydarzenia powodujące nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego.
 - 4) w przypadku udokumentowanych opóźnień wynikających ze współpracy Stron warunkującej należyte wykonanie przedmiotu umowy, za które Wykonawca nie ponosi wyłącznej odpowiedzialności, powodujących, że realizacja umowy zgodnie z określonym terminem stanie się niemożliwa - dopuszcza się zmianę umowy w zakresie terminu umowy.

- 5) zaistnienie niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących niecelowość, zbędność, czy bezzasadność realizacji poszczególnych elementów przedmiotu umowy z punktu widzenia realizowanego zamówienia, jego społeczno-gospodarczego przeznaczenia, czy interesu społecznego lub interesu Zamawiającego jako dysponenta środków publicznych – dopuszcza się ograniczenie zakresu dostawy i obniżenie wynagrodzenia.
5. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 4, jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
- 1) opis propozycji zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) opis wpływu zmiany na wysokość wynagrodzenia,
6. Wniosek o którym mowa w ust. 5 należy złożyć niezwłocznie po stwierdzeniu zajścia zdarzenia uzasadniającego konieczność zmiany umowy.
7. Ewentualne ograniczenia zakresu umowy nie mogą przekroczyć 50% całkowitego zakresu umowy.

§ 10

1. Niezależnie od wypadków wynikających z treści kodeksu cywilnego oraz innych postanowień niniejszej umowy stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach:
- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) Wykonawca zakończy lub zawiesi prowadzenie działalności gospodarczej albo przystąpi do procedury likwidacji,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) jeżeli przy czynności przekazania przedmiotu umowy okaże się, że przedmiot umowy nie posiada cech określonych w opisie przedmiotu zamówienia wskazanym w § 1 ust. 1 i 2,
 - e) w przypadku niemożliwości dostarczenia urządzeń w okolicznościach siły wyższej o której mowa w § 9 ust. 4 umowy w części dotyczącej niezrealizowanej z tego powodu dostawy;
 - f) jeżeli opóźnienie wydania przedmiotu umowy przekroczy 21 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy po wyznaczeniu dodatkowego, 7 - dniowego terminu do wydania przedmiotu zamówienia. W takim przypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany zwrócić Wykonawcy kosztów, jakie Wykonawca poniósł w związku z umową.
- Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni licząc od dnia stwierdzenia okoliczności o których mowa w lit. b – f.

- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

Do rozpatrzenia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy właściwy jest sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa polskiego.

§ 14

Integralną częścią niniejszej umowy jest specyfikacja zamówienia - załącznik nr 1 do umowy.

§ 15

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach; 1 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**CZĘŚĆ 1: Dostawa betonu**

Przedmiotem zamówienia w zakresie części 1 jest dostawa betonu B10 w ilości 6 m³ oraz betonu B20 w ilości 17,7 m³. Całość zamówienia będzie realizowana w 5 dostawach, w zależności od etapów wykonania prac.

Lp.	Nazwa	Ilość	Termin dostawy
1.	Beton B20	8 m ³	od 10.04.2024 r. do 28.06.2024 r.;
2.	Beton B20	4,5 m ³	
3.	Beton B10	6 m ³	
4.	Beton B20	1,7 m ³	
5.	Beton B20	3,5 m ³	

CZĘŚĆ 2: Dostawa elementów stalowych

Przedmiotem zamówienia w zakresie części 2 jest dostawa prętów stalowych żebrowanych do wykonania konstrukcji zbrojeniowych B500SP, wg. poniższego zestawienia:

Lp.	Nazwa	Ilość	Termin dostawy
1.	Pręt żebrowany okrągły fi6	720 m	od 10.04.2024 r. do 22.04.2024 r.;
2.	Pręt żebrowany okrągły fi12	396 m	
3.	Pręt żebrowany okrągły fi16	132 m	
4.	Drut wiązałkowy 1,2 mm	10 kg	

CZĘŚĆ 3: Dostawa elementów drewnianych do wykonania więźby dachowej

Przedmiotem zamówienia w zakresie części 3 jest dostawa materiałów drewnianych potrzebnych do wykonania konstrukcji więźby dachowej. Materiały drewniane muszą być wykonane z drewna konstrukcyjnego klasy C27. Wszystkie elementy drewniane muszą być zabezpieczone przed korozją biologiczną poprzez 2-krotne smarowanie preparatami dopuszczonymi do stosowania w budownictwie mieszkalnym.

Zestawienie drewna konstrukcyjnego	wymiar	długość mb	ilość szt.	długość mb łącznie	kubatura m ³	Termin dostawy
Murłata	14x14	8	2	16	0,31	od 06.05.2024 r. do 31.05.2024 r.;
Murłata	14x14	3,3	3	9,9	0,19	
Krokiew	8x15	6,1	16	97,6	1,18	
Krokiew	8x15	3,4	4	13,6	0,16	
Krokiew	8x15	2,3	4	9,2	0,11	

Krokiew	8x15	2	4	8	0,1
Słupek	14x14	2,5	8	20	0,39
Belka	14x14	3,5	4	14	0,27
Słupek	14x14	1,5	4	6	0,12
Belka	14x14	2	4	8	0,16
Krawężnica	14x20	7,5	2	15	0,42
Miecze	8x15	1,5	12	18	0,22
Deska kalenicowa	8x15	3,5	1	3,5	0,04
Deski okapowe	3,2x20	34	1	34	0,22
Belka stropowa	20x29	8	2	16	0,93
Łaty	3,2x5	410	1	410	0,66
Kontrłaty	3,2x5	170	1	170	0,27
Deski podbitkowe z felcem (szlifowane, nienasycone)	1,4x12,1	4,80	1	720	1,22

CZĘŚĆ 4: Dostawa blachy dachowej

Przedmiotem zamówienia w zakresie części 4 jest dostawa blachy gat. I oraz materiałów niezbędnych do wykonania pokrycia dachowego wraz z obróbkami blacharskimi, wg. poniższego zestawienia:

Lp.	Nazwa	Ilość	Termin dostawy
1.	Blachodachówka gat. I, gr. 0,5 mm, kolor - wiśniowy RALL 3011	72 m ²	od 06.05.2024 r. do 31.05.2024 r.;
2.	Blacha płaska gat. I, gr. 0,55 mm, kolor - wiśniowy RALL 3011	25 m ²	
3.	Obróbka kalenicy, baryłkowa duża F17, kolor - wiśniowy RALL 3011	8 szt.	
4.	Taśma kalenicowa z tkaniną techniczną, szer. 200 mm, rolka 5 m	3 szt.	
5.	Rynna 125 mm, 4 m	5 szt.	
6.	Rynna 125mm, 3 m	2 szt.	
7.	Złączka do rynny 125 mm	4 szt.	
8.	Hak DDC do rynny	54 szt.	
9.	Dekiel lewy	1 szt.	
10.	Dekiel prawy	1 szt.	
11.	Narożnik zewnętrzny 90°	2 szt.	
12.	Lej spustowy	2 szt.	
13.	Kolano 67° dwu kiel.	4 szt.	
14.	Rura spustowa 4 m	2 szt.	
15.	Uchwyt rury stal + wkręt	Obejma	
		250 mm	4 szt.

Gwarancja na blachę – minimum 10 lat (120 m-cy)

CZĘŚĆ 5: Dostawa wraz z montażem okien i segmentowych bram garażowych

Przedmiotem zamówienia w zakresie części 5 jest dostawa wraz z montażem 2 szt. okien oraz 3 szt. bram garażowych (segmentowe, otwierane do góry).

Opis bram:

Parametry techniczne bram segmentowych:

- Wymiary:
 - 250x220 cm – 1 szt.
 - 240x220 cm – 2 szt.
- Brama o wymiarach 250x220 cm musi posiadać dodatkowy mechanizm otwierania awaryjnego od zewnątrz,
- Bramy otwierane do góry,
- Bramy otwierane automatycznie z fotokomórkami z dodatkowym napędem ręcznym,
- Do każdej bramy pilot – 2 szt.,
- Materiał z którego mają być wykonane bramy: stal ocynkowana, ocieplone pianką $U \leq 1,3 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$,
- Panel grubości min. 40 mm,
- Kolor: złoty dąb (Zamawiający posiada w budynku CiZ dwie bramy w takim kolorze, dlatego przy budowie garażu chce zachować jednolitą kolorystykę bram)
- Gwarancja minimum - 24 m-ce
- Szkic bram znajduje się w załączniku nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia – dot. wymiarów bram.

Opis okien:

Parametry techniczne okien:

- Wymiary: 91x63 cm
- Kolor: okleina drewnopodobna, neutralna, naturalna (złoty dąb)
- 6 komorowe profil PCV
- Potrójny pakiet szyb $U_g = 0,7 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$, $U_w = \text{min } 0,9 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$, $R_w (\text{Db}) = 33$
- Klami systemowe
- Nawiewniki w górnej ramie okna
- Gwarancja minimum - 24 m-ce

Termin dostawy: od 10.06.2024 r. do 28.06.2024 r.;